公文書番号をご記入ください。

書類ご記入日ください

(B)

○○発　第○○○　号

平成　○　年　○　月　○　日

ルネサンス豊田高等学校長　殿

学校名　○○県立○○高等学校

校長名　○○　○○　印

# 生徒の転入学について(照会)

上のことについて、下記の生徒の保護者から、貴校への転学を希望する旨の願いがありました。貴校相当学年への転学についてご審査くださいますよう、関係書類を照会いたします。

記

1．課程・科・学年　全日　制課程　普通科　課　第　○　学年

ご記入日に在籍している学年を記載ください。
学年制でない学校は、何年相当なのかをご記入ください。

2．ふりがな　○○○○　○○○○

生徒氏名　○○　○○

3．休学・留学期間(在籍期間のすべてをご記入ください)

在籍している期間中に休学・留学の期間がありましたらすべてご記入ください。

平成　年　月　日 ～ 平成　年　月　日　( 休学 ・ 留学 )

4．転入理由　進路変更のため

転入学の理由についてご記入ください。

本校への受け入れ希望日をご記入ください。御校の転出日は転入希望日の前日となります。入学手続きが終わりましたら転学回答に

5．転入希望日　平成　○　年　○　月　○　日 付
※本校への受入日をご記入ください。ご記入の前日が貴校の転出日となります。

6．スポーツ振興センターの加入有無　(あり) ・ なし

年度途中の転校の場合は、必ずご記入ください。4月1日転入の場合は、なしに○印をしご記入ください。

7．添付書類
1) 在籍証明書(下段)
2) 成績・単位修得証明書

8．連絡先
役職　教諭　氏名　○○　○○

転入に関してご連絡先をご記入ください。

電話番号　(○○○)-○○○-○○○○

---

# 在学証明書

生徒氏名　○○　○○

生年月日　平成○年○月○日　生

上記の生徒は、本校　全日　課程　普通　科　学年に在籍していることを証明する

平成　○　年　○　月　○　日

学校名　○○県立○○高等学校

校長名　○○　○○　印